

# 記帳代行サービスのお得なご案内

## ●記帳代行サービスとは

組合員、皆様の確定申告をサポートする取り組みとして、日常の作業で経理事務まで手が回らないなど多忙な組合員に代わりJA加賀が必要な資料(通帳、請求書の写し等)を預かり、簿記記帳をして確定申告に必要な決算書(貸借対照表、損益計算書等)を作成するサービスです。

## ●記帳代行のメリット

- ①日常の経営管理業務が軽減され、事業に専念できます。
- ②複式簿記により貸借対照表の作成及び、e-Taxによる申告で65万円の青色申告特別控除を受けることができます。
- ③経営状態が把握できます。



## ●とにかく簡単です

お客様から資料(領収書、通帳のコピー、現金の入出金が確認できるもの)を毎月提出していただくだけでお客様のお手を煩わすことなく損益計算書・貸借対照表・総勘定元帳等を作成します。

## ●低料金のサービスで経費削減に

JAの「記帳代行サービス」は、従来の専門家に依頼するよりも経費を削減できます。

## ●安心と信頼

JA担当者がお客様から依頼された情報を適切に管理し、守秘義務を遵守し、お客様から安心と信頼を高めていきます。

## ●青色申告への対応

必要な資料を期限内に提出していただくだけで、青色申告の方で農業、もしくは不動産の規模が事業的規模(例えば、アパート10室以上または、貸家5棟以上)の場合、最高65万円の青色申告特別控除が受けられます。

## ●記帳代行サービス料(消費税別)

- 初年度登録料:2万円
- 記帳代行利用料(年間)

仕訳件数	利用料金
500件以下	40,000円
500件超1,000件以下	50,000円
1,000件超	60,000円

毎月書類を提出いただける利用者は年額記帳代行料金より最大22,000円の割引を行います。

※ひと月提出ごとに1,500円割引、一年間毎月提出で22,000円割引

※書類提出期限:毎月末締め翌月25日提出(25日休業日の場合は翌営業日)

■JAの申告支援システム加入者に限ります。 ◆詳しくは、下記までお問い合わせ、ご相談ください。

★お問い合わせ先

**JA加賀営農部**

(株)アグリサポート加賀事務所内) ☎73-2323