

加賀農業協同組合 本店・中央支店 什器備品等プロポーザル実施要領

1. 目 的

新築する本店中央支店建設店舗は、建設予定地の特性を踏まえ、加賀市農業振興の役割を担うＪＡの拠点であるとともに、周辺環境との調和を重視したＪＡ加賀が果たすインフラ機能と地域コミュニティの拠点として位置づけし、構内には加賀市農産物の販売拠点であるＪＡグリーン加賀“元気村”を中心に“ＪＡらしい”本店構内に整備する観点から、組合員をはじめとする地域の方々から愛され親しまれる建物とするとともに、将来を見据えた効率的な管理運営が図れるように取り組む必要があると考える。

以上を踏まえて、什器備品等はプロポーザル方式により幅広く提案を募集し、笑顔の産地の実現に向けた最も適格と判断される者を選定することを目的とする。

2. 主催及び事務局

- (1) 主 催 加賀農業協同組合
(2) 事 務 局 加賀農業協同組合 総務部 総務人事課
〒922-0497 石川県加賀市作見町ホ10番地 1
TEL 0761-73-1313 FAX 0761-73-4522
メールアドレス somu@kaga.is-ja.jp

3. 業務概要

加賀農業協同組合本店及び中央支店において、組合員・利用者や職員にとって快適なスペースを確保するとともに、職員の業務効率を向上させるために、次の業務を行いオフィス環境等の整備をする。

- (1) 契約上限価格 金 81,000,000 円（税抜）
(2) 対象範囲 O A 機器・事務機器・什器備品等（業務用 P C 除く） 一式
① レイアウトプラン作成
② 備品選定・調達
③ スケジュール調整
④ 備品の搬出入・設置等
(3) 工 期 契約締結日の翌日から令和 2 年 12 月 31 日まで
(4) そ の 他 既存のものを移設使用することも可とするが、レイアウトプランを損なわない物のみ移設可能とする。

4. 実施形式

公募型プロポーザル方式

5. 参加要件

国、石川県及び加賀市の指名停止期間中でないこと。

6. 参加申請

- (1) 参加者は、プロポーザル参加表明書【様式Ⅰ】、施工事例（様式不問）を令和2年3月6日（金）午後5時までに事務局まで持参又は郵送（期限必着）にて提出すること。
- (2) 質疑の受付は、質疑書【様式Ⅱ】に記載のうえ、PDF形式により期限内に事務局まで電子メールにて提出すること。電子メールの件名は、「【〇〇】JA加賀本店・中央支店（質疑書）」とすること。（【〇〇】は会社名を記載すること。）
また、返信メールにて質疑の受付を完了したとみなす。
- (3) 質疑の回答は、受付後原則7日以内に随時ホームページに掲載する。また、回答書は、実施要領等の追加または修正とみなす。なお、ホームページ掲載の回答書を閲覧するために必要なID及びパスワードは、プロポーザル参加表明書【様式Ⅰ】を受付後に案内する。

7. 企画提案

- (1) プロポーザルに参加を表明した参加者（以下、「提案者」という。）は、プロポーザル提案書【様式Ⅲ】は1部、企画提案書【様式Ⅳ】は12部、見積書【様式Ⅴ】は1部を作成し、令和2年4月3日（金）午後5時までに事務局まで持参にて提出すること。
 - ① プロポーザル提案書【様式Ⅲ】
 - ② 企画提案書【様式Ⅳ】（①及び②を「提案書」という。）
 - ③ 見積書【様式Ⅴ】
- (2) 提案書の作成及び提出上の注意事項
 - ① 提案者は、別冊「加賀農業協同組合 本店・中央支店 基本計画概要書」に示す課題等について企画提案書【様式Ⅳ】A3版で8枚以内に、文章で効果的かつ簡潔・明瞭に表現すること。なお、文書を補完するための平面計画や断面計画等の概要を示す図、写真、イラスト、スケッチ、イメージ図（CG画像は可）、は使用してよい（着色、彩色可）。但し、模型（写真を含む。）を使用してはならない。
 - ② 電送、電子媒体（USBメモリー等）による提出は受け付けない。
 - ③ 提出期限後における「提案書」の再提出及び書類の差替え、修正は認めない。

8. プロポーザル選定方針

本プロポーザルは2段階審査方式で行う。

第一次審査は、参加者からの提出書類によりヒアリングを求める者（以下、「ヒアリング要請者」という。）を3業者程度選定する。

第二次審査は、ヒアリング要請者を対象として、提案書を用いてヒアリングを行い、本業務に最も優れた提案能力があると判断できる企業体（最優秀者）1業者を選定する。

9. スケジュール

実施の通知	令和2年3月3日（火）
参加表明書（申込書）の受付締切	令和2年3月6日（金）
現地説明会（参加表明者対象）	令和2年3月7日（土）
質疑の締切（受付開始：令和2年3月4日）	令和2年3月19日（木）
提案書の受付締切	令和2年4月3日（金）
一次選定会（審査委員会）【予定】	令和2年4月7日（火）
一次選定結果の通知【予定】	令和2年4月8日（水）
選定会（ヒアリング）【予定】	令和2年4月16日（木）
二次選定結果の通知【予定】	令和2年4月17日（金）
契約締結【予定】	令和2年4月下旬

10. 審査委員

審査はJ A加賀役職員（11名）により構成された審査委員会が行う。

11. その他

- (1) 参加申込書提出後に辞退する場合は、辞退理由等を記載した辞退届（様式任意）を提出すること。
- (2) 参加及び企画提案等に要するすべての費用は参加者の負担とする。
- (3) 参加者は業務で知り得た情報について、第三者に開示、提供してはならない。
- (4) 次の各号に該当した場合、参加者は失格になる場合がある。
 - ① 提出書類に不備があった場合、若しくは指示した事項に違反した場合。
 - ② 審査委員又は当該プロポーザル関係者に対して、当該プロポーザルに関わる不正な接触の事実が認められた場合。
- (5) やむを得ない事情で日程等について変更が生ずる場合には、別途通知する。